

Министерство образования и науки Республики Марий Эл
ГБОУ Республики Марий Эл «Многопрофильный лицей-интернат»
Центр по работе с одаренными детьми Республики Марий Эл

Рассмотрено на заседании
методического совета Центра

Протокол № 1

от 28 августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ Республики Марий Эл
«Многопрофильный лицей-интернат»

Даниарова М.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущей, промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся

п. Руэм

2014 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением о Центре по работе с одаренными детьми Республики Марий Эл» (далее – Центр), другими локальными актами и регламентирует содержание и порядок аттестации обучающихся Центра, их перевод по итогам года.

2. Положение об аттестации обучающихся принимается методическим советом Центра, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается руководителем лицея ГБОУ Республики Марий Эл «Многопрофильный лицей-интернат» структурным подразделением которого является Центр

1.2. Аттестация обучающихся Центра представляет собой оценку качества усвоения содержания образовательной программы конкретной профильной дисциплины и рассматривается педагогическим коллективом Центра как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

1.3. Аттестация обучающихся проводится по всем профильным дисциплинам (математика, физика, химия, биология, русский язык), реализуемым Центром по работе с одаренными детьми республики Марий Эл.

1.4. **Цель** аттестации – выявление соответствия уровня полученных обучающимися знаний, умений и навыков прогнозируемым результатам образовательных программ по профильным дисциплинам.

1.5. Система контроля качества обучения обучающихся Центра предусматривает решение следующих задач:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в образовательной деятельности;
- анализ полноты освоения образовательной программы (или ее раздела) профильной дисциплины;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы;
- внесение корректив в содержание и методику образовательной деятельности;
- соотнесение прогнозируемых результатов образовательной программы и реальных результатов учебного процесса.

1.6. Аттестация обучающихся Центра строится на принципах:

- адекватности содержания и организации аттестации специфике образовательной деятельности обучающихся по конкретному профильному предмету и его образовательной программе;

- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;

- обоснованности критериев оценки результатов.

1.7. Аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: итоговое занятие, контрольное занятие, зачет, тестирование, прослушивание, защита творческих работ и проектов, чемпионат, турнир, викторина и др.

1.8. Оценка качества усвоения обучающимися содержания образовательной программы определяет уровень их теоретических знаний и практических умений и навыков.

Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;

- осмысленность и свобода использования специальной терминологии по профильным дисциплинам.

Критерии оценки уровня практической подготовки:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;

- качество выполнения практического задания;

- культура организации своей практической деятельности;

- творческое отношение к выполнению практического задания.

1.9. При оценке результативности освоения обучающимися образовательной программы учитывается их участие в предметных чемпионатах, на всех этапах всероссийской олимпиады школьников.

1.10. Все виды работ обучающихся оцениваются с указанием полученных баллов по отношению к необходимому количеству баллов. Баллы за выполненную работу заносятся в классный журнал.

1.11. В Центре предусмотрено проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

2. Порядок проведения текущей аттестации

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех профильных классов Центра.

2.2. Текущая аттестация обучающихся Центра в течение образовательной сессии осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде выполнения теоретических и практических заданий с обсуждением выполненных заданий на занятиях.

2.3. Опрос обучающихся проводится систематически во время образовательной сессии по профильным дисциплинам.

Обучающиеся аттестуются только по темам, преподавание и обсуждение которых осуществляется на образовательных сессиях.

2.4. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам изучение тем на образовательных сессиях, на занятиях не опрашиваются. Занятия такими обучающимися и их текущая аттестация проводятся по индивидуальным программам.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимся содержания какой-либо темы, раздела или блока образовательной программы по окончании их изучения. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения полноты, прочности, осознанности системности освоения содержания образовательных программ по годам обучения.

3.2 Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения каждого раздела, образовательного модуля или образовательной сессии.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.

3.4. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогом в соответствии с требованиями образовательной программы, утверждаются методическим советом.

3.5. Уровень знаний, умений и навыков обучающихся оценивается на промежуточной аттестации по системе, отраженной в образовательной программе.

3.6. Результаты аттестации обрабатываются педагогом-психологом. Информация об образовательных результатах обучающегося накапливается в «Портфолио достижений»

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация – представляет собой оценку качества усвоения обучающимся содержания образовательной программы по итогам учебного года, а также за весь период обучения в соответствии с требованиями, изложенными в образовательной программе по профильной дисциплине.

4.2. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по образовательной программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

4.3. Решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации принимается методическим советом.

4.4. Форма и сроки проведения итоговой аттестации определяются методическим советом по профилю, реализующим дополнительную образовательную программу, утверждаются методическим советом.

4.5. Содержание итоговой аттестации прописывается в соответствии с требованиями образовательной программы в Плане-конспекте занятия, отражающем форму его проведения, методику проверки теоретических знаний и практических умений и навыков, систему оценивания. План-конспект аттестационного занятия сдается методисту.

4.6. Оценка итоговой аттестации выставляется педагогом по системе «зачет», «не зачет».

4.7. Результаты итоговой аттестации фиксируются в классном журнале.

4.8. Учащиеся, освоившие содержание образовательной программы в течение учебного года и успешно прошедшие аттестацию, решением методического совета переводятся на следующий год обучения.

5. Выдача Сертификата выпускника Центра

5.1. Сертификат выпускника Центра выдается обучающемуся систематически посещавшему образовательные сессии в течение трех (четырёх) лет и полностью освоил образовательную программу и успешно прошел итоговую аттестацию.

5.2. Решение о выдаче Сертификата выпускника Центра принимается методическим советом

5.3. Форма Сертификата выпускника Центра является единой для всех обучающихся Центра. В Сертификате выпускника Центра указываются:

- название образовательного учреждения;
- фамилия, имя, отчество выпускника;
- уровень обученности (класс);
- наименование общеобразовательного учреждения, представителем которого является обучающийся;
- количество часов, предусмотренных для освоения образовательной программы;
- количество часов, освоенных выпускником Центра;
- дата выдачи;
- подпись руководителя Центра.

5.4. Сертификат выпускника Центра заверяется печатью ГБОУ Республики Марий Эл «Многопрофильный лицей-интернат», на базе которого функционирует Центр.

5.5. Выдача Сертификата выпускника Центра проводится торжественно в присутствии преподавателей, методистов, руководителя Центра.